

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа №1  
города Каменск-Шахтинский

Принято на заседании  
Общего собрания работников школы  
Протокол №4  
«10» ноября 2023 г.



Утверждаю  
Директор МБОУ СОШ № 1  
А.С. Кирсанова  
«10» ноября 2023 г.  
Приказ № 419

**Положение**  
о зачете результатов освоения обучающимися учебных  
предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики,  
дополнительных образовательных программ в других  
организациях, осуществляющих образовательную деятельность

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее о зачете результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее ПОЛОЖЕНИЕ) разработано на основании Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 4 августа 2023 года, Приказа Минобрнауки России N 845, Минпросвещения России N 369 от 30 июля 2020 г. «Об утверждении порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность», а также в соответствии с Уставом МБОУ СОШ №1

1.2. Настоящее ПОЛОЖЕНИЕ определяет особенности процедуры зачета образовательных результатов обучающихся, полученных в других организациях, регламентирует порядок его оформления в МБОУ СОШ № 1 и устанавливает перечень и содержание документов, предоставляемые обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в образовательную организацию для получения зачета.

1.3. В соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 34 Федерального закона №273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» обучающийся имеет право на зачет в МБОУ СОШ №1, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном ею порядке, результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, полученных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность. Зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее — зачет результатов), могут получить обучающиеся по основным образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительным образовательным программам, реализуемым МБОУ СОШ №1.

1.4. Под зачетом в настоящем ПОЛОЖЕНИИ понимается перенос в документы об освоении обучающимися образовательной программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики и дополнительных образовательных программ с соответствующей оценкой, полученной при освоении образовательной программы в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, или без неё.

1.5. В соответствии с данным ПОЛОЖЕНИЕМ решение о зачёте освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения

соответствующей дисциплины и сдачи промежуточной аттестации в МБОУ СОШ №1.

1.6. Зачету не подлежат результаты итоговой (государственной итоговой) аттестации.

## **2. Условия зачета результатов**

2.1. Зачет осуществляется по заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, составленного по форме, указанной в приложении к ПОЛОЖЕНИЮ, на основании документов, подтверждающих результаты пройденного обучения:

а) документа об образовании, в том числе об образовании, полученных в иностранном государстве;

б) документа об обучении, в том числе справки об обучении или о периоде обучения, документа, выданного иностранными организациями (справки, академической справки и иного документа).

2.2. Заявление о зачете результатов и документы, подтверждающие результаты пройденного обучения, подаются одним из следующих способов:

- лично в школу;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты МБОУ СОШ №1 или иным способом с использованием сети Интернет.

2.3. Документы, полученные в иностранных организациях, предоставляются на русском языке или вместе с нотариально заверенным переводом на русский язык.

2.4. Если документ, подтверждающий получение иностранного образования, не подпадает под действие международных договоров о взаимном признании, то подлежит процедуре признания, осуществляемой федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования. В таком случае иностранный документ принимается вместе с документом, выданным по итогам процедуры признания иностранного образования.

2.5. Результаты, подтвержденные иностранными документами об обучении, могут подлежать зачету только в рамках курсов внеурочной деятельности, учебного предмета «Иностранный язык» или дополнительных образовательных программ.

## **3. Процедура зачета результатов**

3.1. Зачет осуществляется посредством сопоставления планируемых результатов по соответствующей части (учебному предмету, курсу,

дисциплине (модулю), практике) образовательной программы, которую осваивает обучающийся в школе (далее — часть осваиваемой образовательной программы), и результатов пройденного обучения, определенных освоенной ранее обучающимся образовательной программой (ее частью) другой организации.

3.2. Сопоставление планируемых результатов обучения с результатами пройденного обучения, а также проверку подлинности предоставленных документов осуществляет заместитель директора по учебно воспитательной работе не позднее десяти рабочих дней с даты принятия заявления.

3.3. Обоснованные выводы заместителя по учебно воспитательной работе, сделанные по результатам сопоставления планируемых результатов обучения с результатами пройденного обучения, в том числе решение об осуществлении зачета результатов обучающегося или об отказе в зачете, привлечении педагогического совета к процедуре проведения зачета, фиксируются письменно в справке, которая направляется директору в последний день отведенного времени для сопоставления результатов.

3.4. Зачет результатов возможен при одновременном выполнении следующих условий:

- учебный предмет, курс, дисциплина (модуль), практика (далее — учебный предмет), изученные в другой организации, входят в состав учебного плана образовательной программы МБОУ СОШ №1;
- название учебного предмета, изученного в другой организации, совпадает с названием учебного предмета в учебном плане образовательной программы МБОУ СОШ №1 и (или) совпадают их планируемые результаты освоения;
- количество часов, отведенное на изучение учебного предмета, изученного в другой организации, составляет не менее 85 процентов от количества часов, отведенного на его изучение в учебном плане образовательной программы МБОУ СОШ №1.

3.5. Обучающимся засчитываются результаты освоения ими дополнительных общеразвивающих и предпрофессиональных образовательных программ в области искусств по направлению «Изобразительное искусство» — по учебному предмету «Изобразительное искусство», а по направлению «Музыкальное искусство» — по учебному предмету «Музыка».

3.6. Обучающимся по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования засчитываются результаты освоения ими дополнительных общеразвивающих и предпрофессиональных образовательных программ в области физической культуры и спорта в организациях, осуществляющих физкультурно-спортивную и образовательную деятельность, по учебному предмету «Физическая культура» при успешном выполнении программы спортивной подготовки (контрольно-переводное тестирование, нормативы и разряды).

3.7. В случае несовпадения планируемых результатов обучения с результатами обучения по соответствующим учебным предметам, полученными в другой организации, более чем на 5 процентов и (или) при недостаточном объеме часов более чем на 10 процентов решение о зачете результатов принимается по согласованию с педагогическим советом МБОУ СОШ №1.

3.8. С целью установления соответствия МБОУ СОШ №1 проводит оценивание фактического достижения обучающимся планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы (далее — оценивание) в случаях:

- несовпадения школьной системы оценивания с системой оценивания результатов другой организации, в том числе применение иной системы балльного оценивания или в случаях безбалльного оценивания результатов;
- невозможности однозначно сопоставить результаты освоения учебного предмета с планируемыми результатами по соответствующему учебному предмету образовательной программы МБОУ СОШ №1.

3.9. Оценивание проводит комиссия, созданная приказом директора МБОУ СОШ №1, в составе не менее трех человек в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения о привлечении педагогического совета к процедуре проведения зачета.

3.10. Комиссия, указанная в пункте 3.9. ПОЛОЖЕНИЯ, вправе проводить оценивание в формах промежуточной аттестации, предусмотренных образовательной программой МБОУ СОШ №1 по соответствующему учебному предмету.

3.11. Результаты оценивания оформляются протоколом, который подписывают все члены комиссии, проводившие оценивание. В протоколе также указывается решение комиссии — произвести зачет результатов обучающегося или отказать в зачете.

3.12. Решение о зачете результатов утверждается приказом директора МБОУ СОШ №1 не позднее пяти рабочих дней с даты принятия решения о зачете результатов.

3.13. Зачтенные результаты пройденного обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации по соответствующей части осваиваемой образовательной программы, в том числе с выставлением отметок «3», «4», «5».

3.14. В случае несогласия обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося с итогами процедуры зачета заявление о зачете результатов может быть отозвано. Об отзыве заявления о зачете обучающийся, родитель (законный представитель) несовершеннолетнего обучающегося подает соответствующее заявление. В этом случае МБОУ СОШ №1 проводит промежуточную аттестацию обучающегося в форме и порядке, предусмотренных образовательной программой и локальными нормативными актами МБОУ СОШ №1.

3.15. Заявление(я) обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, приказы директора о зачете/отказе в зачете вместе с решением о зачете/отказе в зачете и документами, предоставленными обучающимся, родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося, подлежат хранению в личном деле обучающегося.

#### **4. Отказ в зачете результатов**

4.1. При установлении несоответствия результатов пройденного обучения по освоенной ранее обучающимся образовательной программе (ее части) требованиям к планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы МБОУ СОШ №1 отказывает обучающемуся в зачете.

4.2. Решение об отказе утверждается приказом директора не позднее пяти рабочих дней с даты принятия решения об отказе в зачете результатов.

4.3. Приказ директора, указанный в пункте 4.2. ПОЛОЖЕНИЯ, с приложением решения об отказе в зачете результатов направляется обучающемуся или родителю (законному представителю) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе с помощью сети Интернет, в течение пяти рабочих дней с даты издания приказа директора.

#### **5. Перевод на индивидуальный учебный план**

5.1. Обучающийся, которому произведен зачет, переводится на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение.

5.2. Переход на обучение по индивидуальному учебному плану утверждается приказом директора после проведения зачета результатов.

5.3. МБОУ СОШ №1 уведомляет обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося о переходе на обучение по индивидуальному учебному плану в течение двух рабочих дней с даты издания приказа директора, указанного в пункте 5.2. ПОЛОЖЕНИЯ.

5.4. При составлении индивидуального учебного плана в него не включаются учебные предметы, результаты по которым МБОУ СОШ №1 зачла в качестве промежуточной аттестации.

#### **4. Заключительные положения**

4.1. Настоящее ПОЛОЖЕНИЕ о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов является локальным нормативным актом МБОУ СОШ №1, который принимается на Общем собрании работников школы и утверждается приказом директора МБОУ СОШ №1.

4.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее ПОЛОЖЕНИЕ, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. ПОЛОЖЕНИЕ принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к ПОЛОЖЕНИЮ принимаются в порядке, предусмотренном п.4.1 настоящего ПОЛОЖЕНИЯ.

4.4. После принятия настоящего локального акта (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая его редакция автоматически утрачивает силу.

ПРИЛОЖЕНИЕ

Директору МБОУ СОШ № 1  
Кирсановой А.С.

от

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачесть моему сыну (дочери) \_\_\_\_\_,  
(ФИО обучающегося)  
учащемуся \_\_\_\_\_ класса, следующие предметы, изученные в \_\_\_\_\_,  
наименование сторонней организации  
имеющей лицензия \_\_\_\_\_  
и юридический адрес \_\_\_\_\_

1. \_\_\_\_\_,  
(название предмета, год обучения)

в объеме \_\_\_\_\_ (часов), отметка \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_,  
(название предмета, год обучения)

в объеме \_\_\_\_\_ (часов), отметка \_\_\_\_\_

Документов, подтверждающих результаты пройденного обучения  
\_\_\_\_\_ прилагается.  
(наименование сторонней организации)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

С Положением о зачете результатов освоения обучающимися учебных  
предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных  
образовательных программ в других организациях, осуществляющих  
образовательную деятельность утвержденным приказом МБОУ СОШ №1,  
\_\_\_\_\_:

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)



Директору МБОУ СОШ №1  
Иванову Ивану Ивановичу  
от Журавлевой Ольги Петровны  
Тел. +7 (123) 456-78-90  
e-mail: zhuravlevaop@mail.ru

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачесть моему сыну, Журавлеву Петру Ивановичу, 31.03.2011 года рождения, обучающемуся 4 «Б» класса, результаты освоения дополнительной предпрофессиональной образовательной программы в области искусства «Фортепиано» в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования города Энска «Детская музыкальная МБОУ СОШ № 1» по учебному предмету «Музыка».

Приложение: справка об обучении в МБУДО «Детская музыкальная школа»

21.10.2023                      Журавлева                      О.П. Журавлева

С Положением о зачете результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность утвержденным приказом МБОУ СОШ №1, ознакомлен(а).

21.10.2023                      Журавлева                      О.П. Журавлева